

Město Hodonín



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Hodonín vyhláší
výběrové řízení na obsazení pracovního místa

„Knihovník/knihovnice - lektor“ na Městské knihovně v Hodoníně

- Místo výkonu práce:** Hodonín
- Platové zařazení:** **platová třída 9** (dle NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění a dle ZP v platném znění)
- Termín nástupu:** **od 1. 10. 2022**, dle dohody, **pracovní poměr na dobu neurčitou**
- Náplň pracovního místa:**
- provádění vzdělávacích činností v kurzech poskytujících dílčí odborné znalosti a dovednosti
 - organizace akcí pro mládež
 - individuální a kolektivní práce se čtenáři, výběr dokumentů pro mládež
 - zajišťování knihovnickobibliografických a informačních lekcí pro ZŠ a SŠ
 - zajišťování přípravy a realizace výchovně-vzdělávacích programů pro mládež – lekce pro školy, workshopy, soutěže, přednášky, organizace volnočasových aktivit pro mládež, tvorba projektů zaměřených na práci s mládeží
 - práce s automatizovaným knihovním systémem a elektronickými informačními zdroji
 - organizování kulturní a komunitní činnosti knihovny
 - propagace knihovny na webu a sociálních sítích, tvorba propagačních materiálů
- Kontaktní pracovník:** **Mgr. Petra Špačková**, ředitelka MěK, tel. 518 351 095
email: spackova@knihovnahod.cz
- Stanislava Vacenovská**, personalistka, tel. 518 316 150
email: vacenovska.stanislava@muhodonin.cz
- Základní požadavky:**
- státní občanství ČR, u cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR
 - způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
 - znalost jednacích jazyků
- Další požadavky:**
- min. SŠ vzdělání s maturitní zkouškou nebo VOŠ vzdělání, v oboru knihovnictví nebo pedagogika
 - zkušenosti a práce s mládeží výhodou
 - ochota k dalšímu vzdělávání v oboru činnosti

- dobré komunikační schopnosti a samostatnost, kreativita, spolehlivost a pracovitost, odpovědnost a preciznost
- výborná znalost práce s PC
- časová flexibilita
- řidičské oprávnění skupiny „B“ – aktivní řidič

Nabízíme:

- týmovou spolupráci a odbornou podporu ze strany kolegů
- osobní přístup mentora během zkušební doby, kvalifikované uvedení do problematiky
- osobní příplatek a odměny, odpovídající dosahovaným výsledkům;
- 5 týdnů řádné dovolené, 3 dny sick days
- příspěvek na stravování
- příspěvek na rekreaci, kulturní a sportovní akce

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
 - datum a místo narození uchazeče
 - státní příslušnost uchazeče
 - místo trvalého pobytu uchazeče
 - číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
 - č. telefonu, emailová adresa
 - datum a podpis uchazeče
- (vzor přihlášky do výběrového řízení je ke stažení na webových stránkách města, na titulní straně vpravo „Nabídka zaměstnání“)*

K přihlášce připojte:

- strukturovaný profesní životopis;
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Písemnou přihlášku včetně všech příloh doručte osobně na podatelnu nebo poštou nejpozději do **17. srpna 2022 do 12:00 hodin** na adresu:

**Městský úřad Hodonín
kancelář tajemnice
Národní třída 25
695 35 Hodonín**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Zalepenou obálku označte slovy „NEOTVÍRAT – výběrové řízení MěK“.

V Hodoníně dne 1. srpna 2022

**Ing. Jarmila Horská, v.r.
tajemnice MěÚ**